

1. Mål

De overordnede mål for fokusområdet er forbundet med de aktiviteter, der præsenteres i denne aktivitetsbeskrivelse.

Her præsenteres en oversigt over opgaver i Q1-Q4 2026.

År 2 - 2026

Tema nr.	Overordnede effektmål for indsatsområdet (2025-28)	Overordnede mål for aktivitetsbeskrivelsen (Q1-Q4 2026))
1	Indsamle, opbygge og udbrede forskningsbaseret viden og teknologi, som leverandører kan udnytte til at udvikle resiliens-løsninger.	1. Udvikle næste fase af RCD-hjemmesiden som et digitalt videnscenter 2. Etablere en "Digital vidensbank" på RCD-hjemmesiden med en række retningslinjer og vurderingsværktøjer 3. Skabe et netværk af resiliensudbydere med primært fokus på udbydere, der tilbyder træningsmuligheder som en del af deres services 4. Udarbejde et spørgeskema til resiliensudbydere for at vurdere deres behov for retningslinjer eller andre værktøjer 5. Udvikle nødvendige retningslinjer/værktøjer for resiliensudbydere 6. Afholde det første "train-the-trainer"-kursus for resiliensudbydere baseret på de udviklede retningslinjer/værktøjer 7. Organisere en workshop for virksomheder (f.eks. målrettet kritiske infrastruktursvirksomheder om resiliensudbyderes løsninger/værktøjer)
2	Etablere centeret som det nationale samlingspunkt for resiliens, hvor både leverandører og slutkunder får adgang til netværk, teknologi samt test- og træningsfaciliteter.	1. Implementere den udviklede metode til at kortlægge de aktuelle teknologiske BEHOV i sektorerne 2. Etablere et katalog over kapaciteter i GTS-institutter baseret på de behov, der er identificeret i 2.1 3. Identificere behov for demonstrationsprojekter blandt virksomheder/resiliensudbydere 4. Deltage i mindst tre demonstrationsprojekter for virksomheder 5. Udarbejde og forberede projektforslag og aktiviteter med henblik på ekstern finansiering 6. Iværksætte en bæredygtighedsstrategi for RCD's fremtid 7. Udforske muligheden for at gennemføre en studietur samt planlægge og gennemføre studietur for at identificere fremtidige internationale samarbejder 8. Afholde kvartalsvise styregruppemøder 9. Forberede og gennemføre to møder med ekstern følgegruppe. 10. Organisere én netværksaktivitet med myndigheder, industri og forskningsaktører 11. Forberede og indsende en ansøgning til en forskningsstilling (postdoc/PhD)

		12. Planlægge og gennemføre konference om resiliens i 2026 13. Planlægge og offentliggøre tema og koncept for resiliens konferencen i 2027 14. Folkemøde 2026 - planlæg og deltag
3	Udvikle og udbrede standarder, retningslinjer og vejledninger, som skaber et effektivt og transparent marked for resiliens-løsninger.	1. Udarbejde et indledende konceptpapir, der skitserer potentielle standarder og retningslinjer baseret på interessentfeedback fra spørgeskemaet under punkt 1.4 2. Afholde en workshop med myndigheder, brancheorganisationer og forskningspartnere for at videreudvikle indhold og prioriteter for standardiseringsindsatsen 3. Deltage i standardiseringsarbejde på europæisk/internationalt niveau 4. Offentliggøre én vejledning om problemstillinger identificeret i dialogen med virksomheder 5. Offentliggøre ét whitepaper om resiliens

2. Indhold og aktører

Resiliens har længe været en del af GTS-nettets strategi og også mere specifikt en del af DBI's strategi. Det fortsætter også i den kommende periode. Historisk har vi flere gang søgt om støtte til at skabe teknologiske kapabiliteter inden for resiliens. Og selvom vi ikke modtog støtte til vores resultatkontraktansøgning om resiliens i 2020, har vi fortsat arbejdet med resiliens internt i DBI – og siden i samarbejde med TI om grundlaget for resultatkontrakten. Det har i dag udmøntet sig i en tillidserklæring fra de andre institutter, som lader DBI stå i spidsen for et stort fælles initiativ. Både DBI specifikt og GTS-institutterne står på et stærkt fundament. Selvom institutterne ikke tidligere har modtaget resultatkontraktmidler til resiliens, har vi stor erfaring fra beslægtede fondsfinansierede projekter i ind- og udland. For DBI som GTS-institut er det vigtigt at kunne understøtte erhvervslivets forsknings- og teknologidrevne innovation i det hastigt voksende marked, hvilket er en ambition, vi deler med de andre institutter. Vi står godt med kompetencer inden for fysisk sikring, resiliens og beredskab. Samtidig har vi stærke relationer til myndigheder, forsvar, civil beredskab og markedsaktører. Mulighederne for at accelerere indsatsen er god, fx via den Europæiske Forsvarsfond og Industriens Fond i Danmark.

I år 1 (2025) har vi defineret centerets struktur og rolle samt konsolideret hhv. styregruppe og følgegruppe for Resilienscenter Denmark. Vi har indsamlet viden og arbejdet på at etablere RCD i det danske resiliens landskab samt i internationalt samarbejde.

I 2026 fortsættes vidensindsamlingen, med særligt fokus på resiliensudbyderes behov og udbud af løsninger til styrkelse af samme. Ydermere vil afdækningen af behov i de forskellige sektorer af kritisk infrastruktur afsluttes og et katalog over relevante kapaciteter i GTS institutterne vil blive udarbejdet på baggrund heraf. Der vil også være fokus på demonstrationsprojekter ligesom arbejdet med at sikre ekstern funding fortsættes med henblik på at tage de indledende skridt mod en bæredygtighedsstrategi for RCD. Traditionen for den årlige resilienskonference fortsættes i 2026 ligesom der planlægges deltagelse i folkemødet. Slutteligt vil der være fokus på arbejdet med standarder og retningslinjer i både Danmark og internationalt.

2.1. TEMA 1: Indsamle, opbygge og udbrede forskningsbaseret viden og teknologi, som leverandører kan udnytte til at udvikle resiliens-løsninger.

Ad 1.1. Udvikle næste fase af RCD hjemmesiden som et digitalt videnscenter

- Udvide indholdet med forskningsresultater, opdateringer om begivenheder og samarbejdsmuligheder.
- Introducere nye funktioner såsom booking af tid til resiliensspillet og lignende.
- Sikre, at hjemmesidens tilgængelighed og funktionalitet opfylder interessenternes behov.

Ad 1.2. Etablere en "Digital vidensbank" på RCD-hjemmesiden med en række retningslinjer og vurderingsværktøjer

- Identificere og indsamle eksisterende relevante retningslinjer, cases, værktøjer og indsatser fra GTS-institutterne og internationale kilder. Bidrage til et overblik over indsatser og ressourcer på resiliensområdet i Danmark.
- Udvikle en digital arkitektur for vidensbanken
- Publicere første version af vidensbanken og etablere proces for løbende opdatering.

Ad 1.3. Skabe et netværk af resiliensudbydere med primært fokus på udbydere, der tilbyder træningsmuligheder som en del af deres services

- Kortlægge eksisterende resiliensudbydere og deres træningskapaciteter i Danmark og internationalt.
- Invitere relevante resiliensudbydere til at deltage i et formaliseret netværk og udarbejde rammer for samarbejde og videndeling i netværket.
- Afholde opstartsmøde for netværket med fokus på kompetenceudvikling og behovsafdækning.

Ad 1.4. Udarbejde et spørgeskema til resiliensudbydere for at vurdere deres behov for retningslinjer eller andre værktøjer

- Identificere centrale temaer (fx kapaciteter, metoder, teknologier, uddannelsesbehov) til spørgeskemaet.
- Udvikle spørgeskema i digitalt format med mulighed for både kvalitative og kvantitative svar.
- Distribuerer spørgeskemaet bredt til hele udbyderfeltet og planlægge efterfølgende analyse.

Ad 1.5. Udvikle nødvendige retningslinjer/værktøjer for resiliensudbydere

- Analysere resultaterne fra spørgeskemaet for at identificere prioriterede behov.
- Nedsætte en arbejdsgruppe med relevante eksperter fra GTS-institutterne.
- Udarbejde de første retningslinjer/værktøjer målrettet de identificerede behov med fokus på standardiserede processer og bedste praksis.
- Validere og kvalitetssikre værktøjerne gennem feedback fra resiliensudbydere.

Ad 1.6. Afholde det første "train-the-trainer"-kursus for resiliensudbydere baseret på de udviklede retningslinjer/værktøjer

- Udvikle kursusindhold, herunder læringsmål, øvelser og træningsmateriale.
- Identificere og invitere relevante deltagere fra netværket af resiliensudbydere.
- Afholde kurset og evaluere kurset og tilpasse indholdet til fremtidige sessioner.

Ad 1.7. Organisere en workshop for virksomheder (f.eks. målrettet kritiske infrastruktur virksomheder om resiliensudbyderes løsninger/værktøjer)

- Udvælge tema og cases, som er relevante for målgruppens driftskritiske udfordringer.
- Evt. invitere oplægsholdere fra resiliensudbydernetværket og /eller internationale eksperter.
- Opsamle behov og input fra virksomhederne til videreudvikling af RCD's aktiviteter.

2.2 Tema 2: Etablere centeret som det nationale samlingspunkt for resiliens, hvor både leverandører og slutkunder får adgang til netværk, teknologi samt test- og træningsfaciliteter.

Ad 2.1. Implementere den udviklede metode til at kortlægge de aktuelle teknologiske BEHOV i sektorerne

- Færdiggøre struktureret dataindsamling for at identificere behovene i de prioriterede sektorer.
- Analysere og validere resultater for at sikre et præcist overblik over behov.
- Udarbejde en centraliseret rapport, der beskriver behovene og dele resultaterne med GTS-styregruppen med henblik på prioritering af de første fokusområder.

Ad 2.2: Etablere et katalog over kapaciteter i GTS-institutter baseret på de behov, der er identificeret i 2.1

- Kortlægge tilgængelige ressourcer og eksisterende værktøjer på tværs af GTS-institutterne og identificere mangler i relation til resiliensaktiviteter, baseret på resultaterne fra 2.1.
- Strukturere kataloget i kategorier og publicere første version af kataloget på RCD-hjemmesiden og etablere proces for løbende opdatering. Katalog deles også med andre relevante aktører og ved relevante begivenheder.

Ad 2.3. Identificere behov for demonstrationsprojekter blandt virksomheder/resiliensudbydere

- Gennemføre interviews eller workshops med relevante virksomheder, resiliensudbydere og universiteter for at afdække deres praktiske behov og udfordringer.
- Identificere områder, hvor demonstrationsprojekter kan skabe værdi og koordinere behovsanalysen med GTS-institutternes kapaciteter og strategiske indsatsområder.

Ad 2.4. Deltage i mindst tre demonstrationsprojekter for virksomheder

- Udvælge relevante demonstrationsprojekter i samarbejde med virksomheder og resiliensudbydere.
- Fokus kan eksempelvis være på; resiliens i vandforsyningsnettet og spildevandshåndtering, resiliens i supply chain, fødevarer sikkerhed mm.
- Gennemføre projektet og sikre dokumentation af resultater, læringer og værdiskabelse for virksomhederne.
- Formidle resultaterne gennem RCD-hjemmesiden, workshops eller netværksaktiviteter med fokus på skalering og næste skridt.

Ad 2.5. Udvikle og forberede projektforslag og aktiviteter til ekstern finansiering.

- Planlægge et møde med deltagelse af alle GTS-institutter for at kortlægge mulige emner og scenarier for ekstern finansiering i år 2.
- Udarbejde konceptnotater og ansøgninger med mål, forventet effekt og ressourcebehov.

Ad 2.6. Iværksætte en bæredygtighedsstrategi for RCD's fremtid

- Identificere de ansvarlige, der skal repræsentere alle institutter i struktureringen, udviklingen og forberedelsen af projekter og ansøgninger om bæredygtig ekstern finansiering af Resilienscenter Danmark (RC-D).

Ad 2.7.: Udforske muligheden for at gennemføre en studietur samt planlægge og gennemføre studietur for at identificere fremtidige internationale samarbejder

- Undersøge og vælge en relevant destination (eller destinationer) i ét land, der viser best practice inden for resiliens, f.eks. et laboratorium eller en facilitet, der arbejder med avancerede demonstrationer eller simuleringer inden for beslægtede felter. Formålet er at hente inspiration og viden, der kan understøtte fremtidige initiativer i centret. Processen vil omfatte scouting af potentielle steder, vurdering af deres relevans og en afvejning af, om nøgleaktører som offentlige myndigheder, private fonde eller potentielle finansieringspartnere skal inddrages i studieturen.
- Udarbejde program for studieturen, herunder formål, deltagerkreds, faglige oplæg, besøg og logistik.
- Invitere deltagere fra GTS-institutterne og evt. virksomheder og øvrige interessenter samt koordinere alle praktiske forhold.
- Gennemføre studieturen og efterfølgende opsamle læringspunkter, erfaringer og mulige samarbejdsmuligheder til videre anvendelse i RCD's aktiviteter.

Ad 2.8.: Afholde fire årlige styregruppemøder.

- Udarbejde dagsorden med fokus på statusopdateringer, hovedudfordringer, governance og strategiske prioriteter.
- Gennemgå implementeringsfremskridt..
- Fastlægge handlingspunkter og etablere opfølgningsmekanismer for centrale beslutninger.

Ad 2.9.: Forberede og afholde de to årlige følgegruppemøder.

- Udvikle en dagsorden, der introducerer gruppens diskussionspunkter for hvert møde, præsenterer afholdte og planlagte aktiviteter.
- Facilitere drøftelser for at indsamle feedback og afstemme forventninger.
- Iværksæt deling af RCD nyhedsbrev til bl.a. orientering af følgegruppe
- **Udvidet følgegruppe**
 - I løbet af år 1 er deltagere ved RCD arrangementer mv. blevet opfordret til at være en del af den udvidede følgegruppe. Der planlægges informationsdeling med denne gruppe. Ligeledes planlægges der afholdelse af netværksaktiviteter, hvor gruppen inviteres.

Ad 2.10. Organisere én netværksaktivitet med myndigheder, industri og forskningsaktører

- Identificere relevante myndigheder, virksomheder og forskningsaktører, der bør deltage i netværksaktiviteten.
- Planlægge aktivitetens tema, format og program.
- Gennemføre aktiviteten og opsamle input, samarbejdsmuligheder og anbefalinger til videre arbejde i RCD.

Ad 2.11. Forberede og indsende en ansøgning om en forsknings stilling (Postdoc/PhD)

- Centeret vil definere et prioriteret emne, som skal danne grundlag for det arbejde, der ledes af postdoc-forskeren. Emnet vil bl.a. blive udvalgt baseret på de behov, der identificeres gennem dialog med den eksterne referencegruppe, drøftelser med resiliensleverandører samt input fra øvrige nøgleaktører tilknyttet centret.

Ad 2.12. Planlægge og gennemføre konference om resiliens i 2026

- Definere centrale mål, temaer og målgrupper for den årlige konference.
- Identificere potentielle talere, paneltemaer og samarbejdsmuligheder.
- Udarbejde en foreløbig tidsplan, budget og logistisk ramme for afholdelsen.
- Send invitationerne til konferencen, som fastsætter dato, sted, deltagergebyr, oplister keynote-talere og skitserer programmet.

- Afhold conference.
- Vidensdel de vigtigste pointer fra konferencen i et nyhedsbrev.

Ad 2.13. Planlægge og offentliggøre tema og koncept for resiliens konferencen i 2027

- Centret vil definere det overordnede tema og koncept for den årlige conference i 2027, så det afspejler strategiske prioriteter, nye udfordringer inden for samfundsresiliens samt feedback fra første og anden udgave af konferencen. Når temaet er fastlagt, vil det blive offentliggjort for at engagere interessenter tidligt og fremme bred deltagelse fra forskningsverdenen, industrien og den offentlige sektor.

Ad tema 2.14.: Folkemøde 2026 – planlæg og deltag.

- Udarbejde en præsentation, der viser centrets vision, mål og centrale aktiviteter i 2026 og frem.
- Organisere en paneldebat eller diskussionssession for at engagere interessenter i resiliens- og sikkerhedsspørgsmål.

2.3 TEMA 3: Udvikle og udbrede standarder, retningslinjer og vejledninger, som skaber et effektivt og transparent marked for resiliens-løsninger.

Ad 3.1.: Udarbejde et indledende konceptpapir, der skitserer potentielle standarder og retningslinjer baseret på interessentfeedback fra spørgeskemaet under punkt 1.4

- Baseret på input fra spørgeskemaet til resiliensudbydere i 1.4. vil centret udarbejde et konceptnotat, der foreslår mulige områder for standardisering eller udvikling af vejledninger. Notatet vil samle interessenternes input og skitsere centrale temaer som grundlag for videre dialog og kvalificering.

Ad 3.2. Afholde en workshop med myndigheder, brancheorganisationer og forskningspartnere for at videreudvikle indhold og prioriteter for standardiseringsindsatsen

- En fokuseret workshop vil samle relevante myndigheder, brancheforeninger og forskningsinstitutioner for at validere og kvalificere resultaterne fra konceptnotatet. Målet er at skabe enighed om prioriteter, afgrænse kommende standardiseringsindsatser og sikre relevans på tværs af sektorer.

Ad 3.3. Deltage i standardiseringsarbejde på europæisk/internationalt niveau

- Identificere relevante standardiseringsgrupper og arbejdsfora (fx CEN, ISO eller europæiske faggrupper) inden for resiliens. Skab overblik over GTS aktivitet i forskellige fora og prioriter heri.
- Forberede faglige bidrag og deltage aktivt i møder, høringer og arbejdsgrupper og repræsentere danske interesser.
- Opsamle viden fra standardiseringsarbejdet og formidle relevante ændringer eller muligheder til virksomheder og øvrige interessenter.

Ad 3.4. Offentliggøre én vejledning om problemstillinger identificeret i dialogen med virksomheder

- Analysere input og konkrete udfordringer fra dialogaktiviteter med virksomheder bl.a. i aktivitet 2.1.
- Udarbejde vejledningen med fokus på praktiske anbefalinger, løsninger og bedste praksis.
- Kvalitetssikre vejledningen i samarbejde med relevante eksperter fra GTS-institutterne.
- Publicere vejledningen på RCD-hjemmesiden og formidle den via netværk, workshops eller nyhedsopslag.

Ad 3.5. Offentliggøre ét whitepaper om resiliens

- Definere tema, målgruppe og fagligt fokusområde for whitepaperet i samarbejde med relevante fagmiljøer.
- Indsamle data, cases og analyser fra GTS-institutterne, virksomheder og internationale kilder.
- Udarbejde et let tilgængeligt, evidensbaseret whitepaper med anbefalinger og fremtidsperspektiver.
- Offentliggøre whitepaperet og udbrede det gennem RCD's kanaler samt præsentere det på relevante arrangementer.

3. Sammenhæng med andre projekter

Som en del af Tema 2, Aktivitet 1 og 2 vil vi identificere sammenhæng og synergier mellem andre initiativer inden for GTS-institutterne. Vi vil også identificere nøglesektorer, der kræver særlig opmærksomhed fra centret – med fokus på at undgå dobbeltarbejde og overlappende indsatser. I forbindelse med arbejdet med RCD hjemmesiden vil vi, som nævnt i ovenstående, arbejde for at skabe et overblik over eksisterende initiativer på resiliensområdet og i den forbindelse også identificere eventuelle overlap eller sammenhænge til andre projekter.

4. Følgegruppe

I 2026 vil vi fortsat afholde møder med følgegruppen (april og oktober). Der vil blandt andet være fokus på ny lovgivning på området og eventuelle udfordringer med implementering heraf.

5. Formidling af resultater

Resultater vil blive formidlet via forskellige kanaler, herunder på RCD hjemmesiden og via nyhedsbreve. På hjemmesiden vil vi også dele de skriftlige produkter der produceres i centerets levetid. Ydermere vil vi afholde webinarer om nogle af vores resultater, ligesom vi vil dele resultaterne af vores arbejde på den årlige konference ved at udbrede kataloget af relevante resiliens ydelser i de forskellige institutter mv.